

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА г.о.БАКСАН»

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
МКУ ДО «ЦДТ г.о.Баксан»
Протокол № 1
от « 31 » 08 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ ДО «ЦДТ г.о.Баксан»
А.А.Зеушева
Приказ № 33
от « 02 » 09 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестационной комиссии МКУ ДО «ЦДТ г.о. Баксан»

г. Баксан, 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об аттестационной комиссии МКУ ДО «Центр детского творчества г.о.Баксан» регламентирует формирование, состав и порядок работы аттестационной комиссии МКУ ДО ЦДТ г.о. Баксан по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений (Приказ Минобрнауки России от 24.03.2010 № 209), Уставом ОУ.

1.3. Основными принципами работы аттестационной комиссии являются компетентность, объективность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

1.4. Состав и сроки полномочий аттестационной комиссии рассматриваются на педагогическом совете Центра и утверждаются приказом директора ОУ. Все изменения в состав аттестационной комиссии в период действия ее полномочий вносятся педагогическим советом и утверждаются директором ОУ.

2. Цель и задачи деятельности аттестационной комиссии Центра:

2.1. Аттестационная комиссия Центра создается с целью подтверждения соответствия занимаемой должности педагогических работников.

2.2. Аттестационная комиссия призвана решать следующие задачи:

- определять соответствие занимаемой должности педагогических работников Центра в соответствии с уровнем их профессиональной компетентности;
- соблюдать основные принципы проведения аттестации, обеспечивать объективность экспертизы и процедуры проведения аттестации;
- определять сроки прохождения аттестации для каждого педагогического работника;
- оказывать консультативную помощь аттестуемым работникам;
- обобщать итоги аттестационной работы с педагогическими работниками Центра.

3. Содержание работы аттестационной комиссии Центра

3.1. Прием заявлений педагогических работников.

3.2. Рассмотрение заявлений на соответствие занимаемой должности.

3.3. Оказание консультативной помощи аттестуемым работникам Центра.

3.4. Обобщение итогов аттестации педагогических работников Центра.

4. Состав аттестационной комиссии Центра

4.1. Аттестационная комиссия Центра формируется из педагогических работников, представителей профсоюзного органа.

4.2. В состав аттестационной комиссии входят председатель и его заместитель, секретарь аттестационной комиссии, члены аттестационной комиссии.

4.3. Председателем аттестационной комиссии является руководитель Центра или его заместитель.

5. Организация работы аттестационной комиссии Центра

5.1. Руководство работой аттестационной комиссии осуществляет ее председатель.

5.2. Заседания аттестационной комиссии проводятся под руководством председателя либо по его поручению заместителем председателя.

5.3. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным при наличии не менее половины его членов.

5.4. Решение аттестационной комиссии считается принятым, если в голосовании участвовало не менее 2/3 состава комиссии. При равенстве голосов решение считается принятым в пользу аттестуемого.

5.5. Решение аттестационной комиссии заносится в аттестационный лист, который подписывается председателем аттестационной комиссии и ее секретарем.

6. Права членов аттестационной комиссии Центра:

6.1. Члены аттестационной комиссии имеют право:

6.1.1. Запрашивать у аттестуемого соответствующую документацию и статистические данные, необходимые на соответствие занимаемой должности;

6.1.2. Вносить предложения по совершенствованию деятельности аттестационной комиссии;

6.1.3. Обращаться за консультацией по проблемам аттестации в аналогичные комиссии других образовательных учебных заведений в интересах совершенствования своей работы.

7. Документация аттестационной комиссии Центра

- приказ руководителя о составе, графике заседаний аттестационной комиссии;
- протоколы заседаний аттестационной комиссии;
- документы по аттестации педагогических работников в составе личных дел (представление, выписка из протокола заседания аттестационной комиссии);
- журналы регистрации документов:
 - 1) журнал регистрации представлений на аттестацию с целью подтверждения соответствия педагогического работника занимаемой должности;
 - 2) журнал регистрации заявлений педагогических работников.