

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА г.о.БАКСАН»

ПРИНЯТО
на заседании **Общего собрания**
трудового коллектива
МКУ ДО «ЦДТ г.о.Баксан»
Протокол № 1
от « 31 » 08 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ ДО «ЦДТ г.о.Баксан»
А.А. Зеушева
Приказ № 43
от « 02 » г.о. 09 2022г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
МКУ ДО «ЦДТ г.о.Баксан»
Протокол № 1
от « 26 » 08 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании трудового коллектива
МКУ ДО «Центр детского творчества г.о.Баксан»

г.Баксан, 2022 г.

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение об Общем собрании трудового коллектива Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества г.о.Баксан» (далее Учреждения) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКУ ДО ЦДТ.

1.2. Общее собрание трудового коллектива Организации является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления Учреждения.

1.3. Настоящее положение разработано с целью обеспечения коллегиального характера управления деятельностью Учреждения.

1.4. Каждый работник Учреждения момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания трудового коллектива Учреждения.

1.5. Решение, принятое Общим собранием трудового коллектива Учреждения и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МКУ ДО ЦДТ, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

1.6. Работа Общего собрания трудового коллектива Центра регламентируется данным Положением.

1.7. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи общего собрания трудового коллектива.

2.1. Основными задачами Общего собрания трудового коллектива Учреждения являются:

- обеспечение права на участие в управлении Учреждения всех работников;
- рассмотрение общих вопросов деятельности Учреждения.

2.2. Обеспечение совершенствования нормативно-правовой основы Учреждения.

2.3. Обеспечение выполнения социальных гарантий и льгот работникам Учреждения.

3. Компетенция общего собрания трудового коллектива.

3.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- обсуждать и принимать Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему;
- обсуждать и принимать Правила внутреннего трудового распорядка;
- принимать Коллективного договора;
- принимать решения о заключении Коллективного договора;
- принимать Положения по оплате труда работников;
- рассматривать перспективные вопросы охраны труда и обеспечения жизнедеятельности работников и учащихся, принимать программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса;
- заслушивать директора Учреждения, ответственного по охране труда о выполнении плана работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников и учащихся;
- заслушивать отчеты директора о финансово-хозяйственной деятельности;
- знакомиться с проектами локальных актов, затрагивающих трудовые и социальные права работников Учреждения;
- защищать законные права и интересы участников образовательного процесса;
- избирать представителей работников Учреждения в состав Совета Учреждения в соответствии с действующим Уставом;
- участвовать в разрешении конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения;
- формировать органы трудового коллектива и первичной профсоюзной организации Учреждения;
- иные вопросы, отнесенные к его компетенции действующим трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Уставом.

4. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива.

4.1. В Общем собрании трудового коллектива с правом решающего голоса принимают участие все работники Учреждения.

4.2. С правом совещательного голоса в Общем собрании трудового коллектива могут принимать участие родители (законные представители).

4.3. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.4. Общее собрание считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей членов трудового коллектива.

4.5. Решение Общего собрания принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения.

4.6. Ход и решения Общего собрания оформляются протоколами, которые хранятся в Учреждении постоянно.

4.7. Ответственность за выполнение решений Общего собрания лежит на директоре. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания. Результаты оглашаются на следующем заседании.

4.8. Директор Учреждения, в случае несогласия с решением Общего собрания, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя собрания, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Общего собрания трудового коллектива и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.9. Общее собрание трудового коллектива избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на три учебных года.

4.10. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует работников о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания трудового коллектива;
- контролирует выполнение решений Общего собрания трудового коллектива;

4.11. Секретарь Общего собрания трудового коллектива:

- оформляет книгу протоколов, которая нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью учреждения;
- пишет протоколы Общего собрания трудового коллектива, нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.12. Протоколы пишутся по форме:

- дата проведения и порядковый номер собрания;
- председатель и секретарь (Ф.И.О.) Общего собрания трудового коллектива;
- количественное присутствие сотрудников на собрании;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания сотрудников и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

5.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с Педагогическим советом;

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета;
- через представление на ознакомление Педагогическому совету материалов, разработанных на Общем собрании трудового коллектива;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

6. Права общего собрания трудового коллектива.

6.1. Общее собрание трудового коллектива Учреждения имеет право:

- - участвовать в управлении Учреждения;
- - направлять предложения и заявления учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый работник имеет право:

- потребовать обсуждения на Общем собрании трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов общего собрания;
- в случае несогласия с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность общего собрания трудового коллектива.

7.1. Общее собрание трудового коллектива несёт ответственность за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций.

7.2. Общее собрание трудового коллектива несёт ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ.