

Муниципальное казенное учреждение «Департамент образования г.о.Баксан»

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества г.о.Баксан»

ПРИНЯТО
на заседании Методического совета
МКУ ДО «ЦДТ г.о.Баксан»
Протокол № 7 от «20» 05 2024г.



КРАТКОСРОЧНАЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

«КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

Направленность программы: техническая

Уровень программы: ознакомительный

Вид программы: модифицированная

Адресат: обучающиеся 9 – 12 лет

Срок реализации: 1 месяц, 18 часов

Форма обучения: очная

Автор: Гукешокова Роза Леонидовна – педагог дополнительного образования

г. Баксан, 2024 г.

Раздел 1: Комплекс основных характеристик программы

Пояснительная записка

Направленность: техническая

Уровень программы: ознакомительный

Вид программы: модифицированный

Нормативно-правовая база, на основе которой разработана программа:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».
- Конвенция ООН о правах ребенка.
- Приоритетный проект от 30.11.2016 г. № 11 «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденный протоколом заседания президиума при Президенте РФ.
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года».
- Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года».
- Приказ Министерства просвещения РФ от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей».
- Приказ Минобрнауки РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Постановление Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Закон Кабардино-Балкарской Республики от 24.04.2014 г. № 23-РЗ «Об образовании».
- Приказ Минобрнауки КБР от 17.08.2015 г. № 778 «Об утверждении Региональных требований к регламентации деятельности государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике».
- Письмо Минпросвещения КБР от 02.06.2022 г. №22-01-32/4896 «Методические рекомендации по разработке и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (включая разноуровневые и модульные)».
- Приказ Минобрнауки РФ от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».
- Устав МКУ ДО «ЦДТ г.о.Баксан».

Актуальность краткосрочной дополнительной общеразвивающей программы «Компьютерные технологии» состоит в том, что с переходом современного общества к информатизации и массовой коммуникации одним из важнейших аспектов деятельности учащегося становится умение оперативно и качественно работать с информацией и информационными технологиями, привлекая для этого современные средства и методы.

Новизна программы заключается в том, что она не только дополняет знания и расширяет круг практических навыков учащихся в области информатики, но предусматривает индивидуальное творчество в наиболее интересных и полезных направлениях: работа в текстовом редакторе Word, в графическом редакторе Paint, в программе PowerPoint.

Отличительная особенность данной программы в том, что она не только прививает навыки и умения работать с графическими программами, текстовыми редакторами и другими

прикладными программами, но и учит пользоваться интернетом, электронной почтой, составлению электронных презентаций, настройке компьютера и программ. Эта программа не даёт ребёнку «уйти в виртуальный мир», а учит пользоваться всемирной паутиной.

Педагогическая целесообразность заключается в том, что педагог с помощью новейших компьютерных технологий учит оперативно и качественно работать с информацией, готовит подрастающее поколение к полноценной работе в условиях глобальной информатизации, помогает овладеть современными информационными технологиями.

Адресат: обучающиеся 9 - 12 лет.

Срок реализации: 1 месяц , 18 часов.

Режим занятий: 2 раза в неделю по 2 часа, с перерывом на отдых 10 минут после каждого академического часа.

Наполняемость группы: 12-15 человек.

Форма обучения: очная

Формы занятий:

- групповая;
- индивидуальная.

Целью краткосрочной дополнительной общеразвивающей программы «Компьютерные технологии» является овладение основными приемами работы с различными видами информации с помощью компьютера и других средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ).

Задачи:

Обучающие:

- расширить знания в области информационных технологий;
- обучить работе с операционной системой Windows;
- познакомить с принципами работы компьютерной техники;
- обучить работе с популярными прикладными программами.

Развивающие:

- развить алгоритмическое мышление;
- развить творческую инициативу, самостоятельность;
- развить образное мышление;
- сформировать навыки самостоятельной работы с литературой.

Воспитательные:

- воспитать чувство ответственности за результаты своего труда;
- воспитать трудолюбие;
- воспитать умение работать в команде и согласовывать свои действия с действиями других учащихся.

Учебный план

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		всего	теория	практика	
1	Виды информации и действия с ней.	2	1	1	тестирование, опрос
2	Технология создания и обработки графической информации.	4	2	2	презентация работ
3	Технология создания и обработки текстовой информации.	4	2	2	опрос, тестирование
4	Технология создания и обработки мультимедийной информации.	4	2	2	презентация работ
5	Технология создания и обработки числовой информации.	4	2	2	тестирование, опрос
	ВСЕГО:	18 часов	9 часов	9 часов	

Содержание учебного плана

Тема 1. Виды информации и действия с ней (2 часа).

Теория: Вводное занятие. Правила поведения в компьютерном кабинете. Хранение и передача информации. Поиск и обработка информации. Устройства компьютера (1 час).

Практика: Распределение рабочих мест. Создание своей папки на компьютере. Переименование папки. Работа с «окнами». Знакомство с операционной системой и особенностями ее работы. Программное обеспечение. Практическое знакомство с устройствами компьютера (1 час).

Тема 2. Технология создания и обработки графической информации (4 часа).

Теория: Методы представления графических изображений. Растровая и векторная графика их достоинства и недостатки. Форматы растровых и векторных графических файлов (2 часа).

Практика: Практическое знакомство с панелью инструментов, интерфейсом. Создание рисунка с помощью простейших фигур. Сохранение рисунка в своей папке. Создание рисунков: «Натюрморт», рисунок из геометрических фигур, абстрактный рисунок из линий, «Аквариум», «Море» (2 часа).

Тема 3. Технология создания и обработки текстовой информации (4 часа).

Теория: Основные виды и возможности текстовых редакторов. Текстовый редактор Microsoft Office Word. Работа с документами. Работа со списками. Табуляция. Графические возможности программы Ms Word. Требования к оформлению текстовых документов (2 часа).

Практика: Запуск Ms Word. Элементы окна Ms Word. Ввод, редактирование, форматирование, сохранение текста. Создание маркированного/нумерованного списков. Создание многоуровневого списка. Средства работы с графикой. Создание и редактирование таблиц средствами MS Word. (2 часа).

Тема 4. Технология создания и обработки мультимедийной информации (4 часа).

Теория: Интерфейс программы Ms PowerPoint. Последовательность подготовки презентации. Способы создания презентации. Правила грамотного использования шрифта, размера, цвета текстовых объектов. Возможности анимации. Использование Автофигур, их параметры (2 часа).

Практика: Создание презентаций. Использование мастера автосодержания и шаблонов оформления. Режимы просмотра презентации. Работа со слайдами: добавление, удаление, перемещение, копирование. Понятие дизайна презентации. Добавление текста. Анимация и эффекты смены слайдов. (2 часа).

Тема 5. Технология создания и обработки числовой информации (4 часа).

Теория: Интерфейс программы Ms Excel. Интерфейс. Ячейка. Строка. Столбец. Основные принципы работы с рабочими листами. Правка и форматирование рабочих листов и настройка изображения окна. Форматирование ячеек. Выполнение основных вычислений. Диаграммы (2 часа).

Практика: Создание рабочей книги. Ввод текста и чисел на рабочий лист. Формат ячеек. Ввод диапазона данных. Редактирование содержимого ячеек. Перемещение между рабочими листами. Сохранение рабочей книги в своей папке. Переименование рабочего листа. Форматирование чисел. Вставка и удаление ячеек, строк и столбцов. Создание и редактирование формул. Создание диаграмм с помощью мастера (2 часа).

Планируемые результаты

Обучающие:

Учащиеся будут:

- проявлять интерес в области информационных технологий;
- уметь работать с операционной системой Windows;
- знать с принципы работы компьютерной техники;
- уметь работать с популярными прикладными программами.

Развивающие:

У учащихся будут развиты:

- алгоритмическое мышление;
- творческая инициатива, самостоятельность;
- образное мышление;
- навыки самостоятельного выбора необходимой литературы.

Воспитательные:

У учащихся будут воспитаны:

- чувство ответственности за результаты своего труда;
- трудолюбие;
- умение работать в команде и согласовывать свои действия с действиями других учащихся.

Раздел 2: Комплекс организационно-педагогических условий

Календарный учебный график

Срок обучения	Дата начала учебного периода	Дата окончания учебного периода	Количество учебных недель	Количество учебных часов	Режим занятий
1 месяц	01.06.2024	30.06.2024	4 недели	18	2 раза в неделю по 2 часа с 10 минутным перерывом после каждого академического часа.

Условия реализации

Занятия проводятся в период летних каникул, в оборудованном кабинете в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей.

Кадровое обеспечение:

Реализация КДОП «Компьютерные технологии» обеспечивается педагогом, имеющим высшее образование или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, а также прошедшим курсы повышения квалификации по профилю деятельности.

Материально-техническое оснащение

- компьютер;
- интерактивная панель;
- наглядные пособия;
- столы;
- стулья.

Методы работы

- объяснительно- иллюстративные (лекция, беседа);
- репродуктивные (дискуссия);
- практическая работа (создание презентаций).

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

- краткосрочная дополнительная общеразвивающая программа;
- учебно-методическая литература;
- дидактические материалы;
- мультимедийные презентации;
- интернет- ресурсы.

Формы контроля

- тестирование;
- презентация работ;
- опрос.

Оценочные материалы.

- тесты;
- опросники;
- презентация;
- критерии оценки.

Критерии оценки результативности

Параметры	Низкий 0%-30%	Средний 31%-60%	Высокий 61%-100%
Теоретические знания	Учащийся знает лишь основной материал, а на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно.	Учащийся твердо знает материал и отвечает без наводящих вопросов.	Учащийся глубоко изучил учебный материал, последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы.
Практические знания	Задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.	Задание выполнено правильно.	Задание выполнено правильно, уверенно и быстро.

При оценке результативности освоения программы делается упор на:

- Знание начальных сведений об устройстве и принципах работы компьютера, стандартных прикладных программ для Windows, приемов обработки текстовых документов в текстовом редакторе Word; методов создания и редактирования изображений в графическом редакторе Paint.
- Умение работать в среде Windows, текстового редактора Word, графического редактора Paint.
- Знание основных возможностей программы создания презентаций PowerPoint, основных понятия, используемых при работе с электронными таблицами.
- Умение работать в среде PowerPoint; с табличным редактором Excel.
- Знание базы данных Access, способы проектирования и создания, методику самостоятельной работы с литературой.
- Умение работать в среде Access, самостоятельно работать с литературой.
- Развить коммуникативные навыки с учетом психофизических особенностей обучающихся.

Список литературы для педагогов

1. Word 2013—2016 / Андрей Ветров - Мультимедийное издательство Стрельбицкого, 2017 г.- 230 с.
2. Архитектура компьютера / Н. Б. Догадин – М. БИНОМ. Лаборатория знаний, 2020 г.-274с.
3. Информатика. Базовый курс для студентов гуманитарных специальностей высших учебных заведений / А. Н. Степанов. - 6-е издание - Изд. Питер, 2019 г. - 720 с.
4. Компьютерная лексикография / Надежда Соколова.- MyBook - Электронная библиотека, 2019 г.- 26 с.
5. Психолого-педагогические модели и технологии развития личности в цифровой среде / Коллектив авторов - Московский институт психоанализа, 2020 г. - 279 с.
6. Цифровая трансформация. Основные понятия и терминология / А.В. Тузиков - Издательский дом “Белорусская наука”, 2020 г. - 270 с.

Список литературы для учащихся

1. Excel 2013—2016 / Андрей Ветров - Мультимедийное издательство Стрельбицкого, 2017 г.- 190 с.
2. Windows 10. Новейший самоучитель для компьютеров и планшетов / Виталий Леонтьев.- Четвертое издание - Издательство «Эксмо», 2019 г. - 384 с.
3. Компьютерные сказки. Беседы с детьми о компьютерных технологиях / Т. В. Шипошина, Н. В. Иванова - Изд. ТЦ Сфера, 2020 г.- 100 с.

Интернет ресурсы

1. <http://school-collection.edu.ru/>.
2. <http://videouroki.net>.
3. <http://window.edu.ru/>.
4. <http://урокцифры.рф/lessons>.
5. www.computer-museum.ru/ .