

Муниципальное казенное учреждение «Департамент образования г.о.Баксан»

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества г.о.Баксан»

ПРИНЯТО

на заседании Методического совета
МКУ ДО «ЦДТ г.о. Баксан»

Протокол от «09» 06 2025 г. № 7

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКУ ДО «ЦДТ г.о. Баксан»
 Зеушева А.А.

Приказ от «10» 06 2025 г. № 142

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА «КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

Направленность программы: техническая

Уровень программы: базовый

Вид программы: модифицированный

Адресат: обучающиеся 10-15 лет

Срок реализации: 2 года, 216 часов (1 год- 108 часов, 2 год -108 часов)

Форма обучения: очная

Автор-составитель: Гукешокова Роза Леонидовна - педагог дополнительного образования

Раздел 1: Комплекс основных характеристик программы

Пояснительная записка

Направленность: техническая

Уровень программы: базовый

Вид программы: модифицированный

Нормативно-правовая база, на основе которой разработана программа:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
- Конвенция ООН о правах ребенка.
- Приоритетный проект от 30.11.2016 г. №11 «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденный протоколом заседания президиума при Президенте РФ.
- Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022г. №678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года».
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года».
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей» (с изменениями и дополнениями). Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 29.09.2023г. №АБ-3935/06 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по формированию механизмов обновления содержания, методов и технологий обучения в системе дополнительного образования детей, направленных на повышение качества дополнительного образования детей, в том числе включение компонентов, обеспечивающих формирование функциональной грамотности и компетентностей, связанных с эмоциональным, физическим, интеллектуальным, духовным развитием человека, значимых для вхождения Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования, для реализации приоритетных направлений научно-технологического и культурного развития страны».
- Протокол заочного заседания Рабочей группы по дополнительному образованию детей Экспертного совета Министерства просвещения Российской Федерации по вопросам дополнительного образования детей и взрослых, воспитания и детского отдыха от 22.03.2023г. №Д06-23/06пр
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015г. №09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы).
- Постановление Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.09.2021г. №652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».
- Приказ Минобрнауки РФ от 27.07.2022г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Закон Кабардино-Балкарской Республики от 24.04.2014г. №23-РЗ «Об образовании».
- Приказ Минобрнауки КБР от 17.08.2015г. №778 «Об утверждении Региональных требований к регламентации деятельности государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике».
- Распоряжение Правительства КБР от 26.05.2020г. №242-рп «Об утверждении Концепции

внедрения модели персонифицированного дополнительного образования детей в КБР».

- Приказ Минпросвещения КБР от 18.09.2023г. №22/1061 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике».
- Письмо Минпросвещения КБР от 20.06.2024г. №22-16-17/5456 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые и модульные), «Методическими рекомендациями по разработке и экспертизе качества авторских дополнительных общеразвивающих программ»).
- Постановление от 09.08.2023г. №788 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в г.о.Баксан».
- Устав, локальные акты МКУ ДО «ЦДТ г.о.Баксан».

Актуальность дополнительной общеразвивающей программы «Компьютерные технологии» состоит в том, что с переходом современного общества к информатизации и массовой коммуникации одним из важнейших аспектов деятельности учащегося становится умение работать с необходимыми в повседневной жизни информационными системами, персональными компьютерами и информационными сетями. Человек информационного общества приобретает не только новые инструменты деятельности, но и новое видение мира.

Сегодняшнему дню свойственны новые тенденции и приоритеты развития, среди которых особое место занимают информатизация общества на всех уровнях и внедрение связанных с этим новых технологий. Этот процесс качественно отличается от компьютеризации 90-х и начала 2000-х годов. Новые тренды в развитии технологий выдвигают и новые требования к пользователю информационных систем, а значит, и к системе образования.

Благодаря Федеральному проекту «Успех каждого ребенка» современное дополнительное образование позволяет эффективно организовать обучение детей новым информационным технологиям, привлекая для этого современные средства и методы.

Новизна дополнительной общеразвивающей программы «Компьютерные технологии» заключается в том, что она не только дополняет знания и расширяет круг практических навыков учащихся в области информатики, но предусматривает индивидуальное творчество в наиболее интересных и полезных направлениях: работа в текстовом редакторе Word, в графическом редакторе Paint, в программе PowerPoint, в программе редактирования фотографий Adobe Photoshop, а также в программе создания своих публикаций, буклетов Publisher.

Отличительная особенность программы «Компьютерные технологии» в том, что она не только прививает навыки и умения работать с прикладными программами, но и учит пользоваться электронной почтой, составлению электронных презентаций, публикаций, настройке компьютерных программ, не даёт ребёнку «уйти в виртуальный мир», а учит пользоваться грамотно всемирной паутиной. На занятиях учащиеся изучают основные устройства компьютера, стандартное программное обеспечение. Овладение компьютером способствует развитию у учащихся компетенций, которые помогут им в будущем.

В данной программе особое внимание уделяется технологическим инновациям и новым возможностям всемирного информационного пространства: облачным и серверным технологиям, методам совместной работы

Педагогическая целесообразность заключается в том, что педагог с помощью новейших компьютерных технологий учит оперативно и качественно работать с информацией, готовит подрастающее поколение к полноценной работе в условиях глобальной информатизации, помогает овладеть современными информационными технологиями, что способствует развитию личности обогащенной техническими знаниями, умениями и навыками.

Адресат: обучающиеся 10-15 лет.

Срок реализации программы: 2 года обучения:

1-ый год обучения (36 недель) - 108 часов;

2-ой год обучения (36 недель) - 108 часов.

Режим занятий: 3 раза в неделю по 1 часу.

Наполняемость группы:

1-ый год обучения: 18-20 человек;

2-ой год обучения: 16-18 человек.

Форма обучения: очная

Формы занятий:

- групповая;
- индивидуальная.

1-ый год обучения

Целью первого года обучения по дополнительной общеразвивающей программе «Компьютерные технологии» является получение теоретических знаний и практических навыков работы на персональных компьютерах, с последующим формированием у учащихся навыков работы в ОС Windows, изучение способов создания текстовых документов, рисунков, публикаций для дальнейшего использования полученных знаний.

Задачи 1 года обучения

Обучающие:

- познакомить с устройствами и основными возможностях ПК;
- обучить приемам обработки текстовых документов в текстовом редакторе Word;
- обучить методам создания и редактирования изображений в графическом редакторе Paint;
- обучить методам работы с публикациями в Publisher.
- обучить работе с операционной системой Windows;
- познакомить с принципами работы компьютерной техники;

Развивающие:

- развить алгоритмическое мышление;
- развить творческую инициативу, самостоятельность;
- развить образное мышление;
- развить навыки самостоятельного выбора необходимой литературы.

Воспитательные:

- воспитать чувство ответственности за результаты своего труда;
- воспитать культуру работы в сети Интернет;
- воспитать умение работать в команде и согласовывать свои действия с действиями других учащихся.

Учебный план 1 года обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		всего	теория	практика	
1	Раздел 1. Знакомство с компьютером. Информация и информационные процессы.	13	5	8	
1.1	Введение. Правила поведения и техника безопасности.	1	1		Устный опрос, тестирование
1.2	Хранение и передача информации.	1		1	тестирование, опрос
1.3	Поиск и обработка информации.	2		2	Практическая работа
1.4	Устройства компьютера	2	2		тестирование, опрос
1.5	Проектное задание «Моя презентация» по теме «Состав ПК», «Компьютер будущего»	2		2	Проект, демонстрация работ
1.6	Создание своей папки на компьютере. Переименование папки. Работа с «окнами».	1		1	Практическая работа
1.7	Знакомство с операционной системой и особенностями ее работы.	1		1	Практическая работа
1.8	Программное обеспечение.	2	1	1	тестирование, опрос
1.9	Понятие файла и файловой системы.	1	1		тестирование, опрос
2	Раздел 2. Операционная система WINDOWS и ее основные приложения.	39	4	35	
2.1	Введение в WINDOWS. Запуск, основные понятия, рабочий стол, папка, документ.	1	1		тестирование, опрос
2.2	Система меню и работа с мышью. Окна и пиктограммы, панель задач.	2		2	Практическая работа
2.3	Файлы, папки, ярлыки. Создание и удаление файлов, папок и ярлыков.	2		2	Практическая работа
2.4	Основные назначения и возможности текстового редактора Word Pad.	2	1	1	тестирование, опрос
2.5	Набор и редактирование текстов.	2		2	Практическая работа
2.6	Запись и чтение файлов.	2		2	
2.7	«Создаем и красиво оформляем документ» Проектное задание	2		2	Практическая работа
2.8	Методы представления графических изображений. Растровая и векторная графика их достоинства и недостатки.	2	1	1	тестирование, опрос
2.9	Форматы растровых и векторных графических файлов	2	1	1	Практическая работа
2.10	Создание рисунка с помощью простейших фигур. Сохранение рисунка в	2		2	Практическая работа

	своей папке.				
2.11	«Мой рисунок» проектное задание	2		2	Практическая работа. Просмотр работ
2.12	«Натюрморт»	2		2	Практическая работа
2.13	«Аквариум»	2		2	Практическая работа
2.14	«Домик в деревне»	2		2	Практическая работа
2.15	«Мы с друзьями в космосе»	2		2	Практическая работа
2.16	Открытка «День рождения»	2		2	Практическая работа
2.17	Открытка к 8 марта	2		2	Практическая работа. Выставка работ
2.18	Микропроект «Моя конфета»	2		2	Демонстрация проекта
2.19	Микропроект «Медаль»	2		2	Демонстрация проекта
2.20	Микропроект «Профессии моих родителей»	2		2	Демонстрация проекта
3	Раздел 3. Интернет и его возможности.	11	1	10	
3.1	Интернет и его роль в жизни человека. Браузер.	1	1		тестирование, опрос
3.2	Безопасность и правила поиска. Поисковые системы.	2		2	тестирование
3.3	Сохранение информации. «История моего рода»	1		1	Практическая работа
3.4	«Название моей улицы»	1		1	Практическая работа
3.5	«Домашние животные»	1		1	Практическая работа
3.6	«Моя фамилия»	1		1	Практическая работа
3.7	«История родного края»	1		1	Практическая работа
3.8	Регистрация в электронной почте, создание собственного ящика.	2		2	Практическая работа
3.9	Обмен информацией с помощью электронной почты	1		1	Практическая работа
4	Раздел 4. Технология создания и обработки текстовой информации.	30	1	29	опрос, тестирование
4.1	Основные виды и возможности текстовых редакторов. Текстовый редактор Microsoft Office Word.	2		2	тестирование, опрос
4.2	Требования к оформлению текстовых документов	2		2	Практическая работа
4.3	Работы с изображениями	2		2	Практическая

					работа
4.4	Фигуры и автофигуры	2		2	Практическая работа
4.5	Запуск Ms Word. Элементы окна Ms Word. Ввод, редактирование, форматирование, сохранение текста.	2	1	1	Практическая работа
4.6	Вырезание, копирование и перемещение текста в документе.	2		2	Практическая работа
4.7	Установка позиций табуляции. Создание маркированного/нумерованного списков. Создание многоуровневого списка.	2		2	Практическая работа
4.8	Средства работы с графикой.	2		2	Практическая работа
4.9	Работа с рамками и объектами	2		2	Практическая работа
4.10	Создание и редактирование таблиц средствами MS Word	6		6	Практическая работа
4.11	Микропроект «Мой режим дня»	2		2	Проект
4.12	Проект «Моя первая сказка»	2		2	Проект
4.13	Формулы в Ms Word.	2		2	Практическая работа
5	Раздел 5. Технология работы с публикациями	14	2	12	
5.1	Подготовка печатных изданий с использованием специализированного программного обеспечения	2	2		Тестирование, опрос
5.2	Работа с наборами макетов	2		2	Практическая работа
5.3	Создание и редактирование одностраничных публикаций	2		2	Практическая работа
5.4	Создание визитной карточки	2		2	Практическая работа
5.5	Создание фирменного конверта	2		2	Практическая работа
5.6	Создание буклета, его заполнение и макетирование	2		2	Практическая работа
5.7	Демонстрация работ	2		2	Защита работ
	Подведение итогов	1	1		беседа
	Итого	108	14	94	

Содержание учебного плана 1 года обучения

Раздел 1. Знакомство с компьютером. Информация и информационные процессы (13 часов).

Теория: Правила поведения и техника безопасности. Устройства компьютера. Программное обеспечение. Понятие файла и файловой системы. (5 часов)

Практика: Хранение и передача информации. Поиск и обработка информации. Проектное задание «Моя презентация» по теме «Состав ПК», «Компьютер будущего». Создание своей папки на компьютере. Переименование папки. Работа с «окнами». Знакомство с операционной системой и особенностями ее работы. Программное обеспечение. (8 часов)

Раздел 2. Операционная система WINDOWS и ее основные приложения. (39 часов)

Теория: Введение в WINDOWS. Запуск, основные понятия, рабочий стол, папка, документ. Основные назначения и возможности текстового редактора Word Pad. Методы представления графических изображений. Растровая и векторная графика их достоинства и недостатки. Форматы растровых и векторных графических файлов. (4 часа)

Практика: Система меню и работа с мышью. Окна и пиктограммы, панель задач. Файлы, папки, ярлыки. Создание и удаление файлов, папок и ярлыков. Основные назначения и возможности текстового редактора Word Pad. Набор и редактирование текстов. Запись и чтение файлов. Проектное задание «Создаем и красиво оформляем документ». Растровая и векторная графика их достоинства и недостатки. Форматы растровых и векторных графических файлов. Создание рисунка с помощью простейших фигур. Сохранение рисунка в своей папке. Проектные задания: «Мой рисунок», «Натюрморт», «Аквариум», «Домик в деревне», «Мы с друзьями в космосе», Открытка «День рождения», Открытка к 8 марта, микропроект «Моя конфета», микропроект «Медаль», микропроект «Профессии моих родителей». (35 часов)

Раздел 3. Интернет и его возможности. (11 часов)

Теория: Интернет и его роль в жизни человека. Браузер. (1 час)

Практика: Безопасность и правила поиска. Поисковые системы. Сохранение информации: «История моего рода», «Название моей улицы», «Домашние животные», «Моя фамилия», «История родного края». Регистрация в электронной почте, создание собственного ящика. Обмен информацией с помощью электронной почты. (10 часов)

Раздел 4. Технология создания и обработки текстовой информации. (30 часов)

Теория: Основные виды и возможности текстовых редакторов. Текстовый редактор Microsoft Office Word. Запуск Ms Word. Элементы окна Ms Word. (1 час)

Практика: Требования к оформлению текстовых документов. Работы с изображениями. Фигуры и автофигуры. Ввод, редактирование, форматирование, сохранение текста. Вырезание, копирование и перемещение текста в документе. Установка позиций табуляции. Создание маркированного/нумерованного списков. Создание многоуровневого списка. Средства работы с графикой. Работа с рамками и объектами. Создание и редактирование таблиц средствами MS Word. Микропроект «Мой режим дня». Проект «Моя первая сказка». Формулы в Ms Word. (29 часов)

Раздел 5. Технология работы с публикациями (14 часов)

Теория: Подготовка печатных изданий с использованием специализированного программного обеспечения. (2 часа)

Практика: Работа с наборами макетов. Создание и редактирование одностраничных публикаций. Создание визитной карточки. Создание фирменного конверта. Создание буклета, его заполнение и макетирование. Демонстрация работ. (12 часов)

Подведение итогов (1 час).

Планируемые результаты 1 год обучения

Обучающие:

Учащиеся будут:

- иметь представление об устройстве и основных возможностях ПК;
- знать приемы обработки текстовых документов в текстовом редакторе Word;
- знать методы создания и редактирования изображений в графическом редакторе Paint;
- знать методы работы с публикациями в Publisher;
- уметь работать с операционной системой Windows;
- знать с принципы работы компьютерной техники.

Развивающие:

У учащихся будут развиты:

- алгоритмическое мышление;
- творческая инициатива, самостоятельность;
- образное мышление;
- навыки самостоятельного выбора необходимой литературы.

Воспитательные:

У учащихся будут воспитаны:

- чувство ответственности за результаты своего труда;
- культура работы в сети Интернет;
- умение работать в команде и согласовывать свои действия с действиями других учащихся.

2-ой год обучения

Целью второго года обучения является овладение приемами работы с различными видами информации с помощью компьютера и других средств информационных и коммуникационных технологий, формирование у учащихся навыков работы в прикладных программах для дальнейшего использования полученных знаний.

Задачи 2 года обучения

Обучающие:

- познакомить с основными возможностями и назначением программы для создания презентаций PowerPoint;
- обучить работе в среде PowerPoint;
- познакомить с основными понятиями, используемыми при работе с электронными таблицами Excel;
- обучить работе с электронными таблицами, диаграммами, формулами;
- обучить работе с БД Access;
- познакомить с методами проектирования и создания БД;
- познакомить с видами компьютерных вирусов, антивирусных программ, архиваторов;
- обучить работе в Adobe Photoshop.

Развивающие:

- развить мотивацию детей к познанию, творчеству, труду;
- развить ответственное отношение к учению, готовности и способности, учащихся к саморазвитию и самообразованию;
- развить компетентность в области использования информационно-коммуникационных технологий.

Воспитательные:

- воспитать чувство личной ответственности за свои поступки;
- воспитать трудолюбие;
- воспитать умение работать в команде и согласовывать свои действия с действиями других учащихся.

Учебный план 2 года обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		всего	теория	практика	
1	Раздел 1. Технология создания и обработки мультимедийной информации.	29	4	25	
1.1	Правила поведения и техника безопасности.	1	1		Устный опрос
1.2	Интерфейс программы Ms PowerPoint. Последовательность подготовки презентации. Способы создания презентации. Правила грамотного использования шрифта, размера, цвета текстовых объектов. Использование Автофигур, их параметры	2	2		Устный опрос
1.3	Конструктор слайдов. Настройки эффектов анимации.	2		2	Практическая работа
1.4	Вставка рисунка, диаграммы.	2	1	1	Практическая работа
1.5	Создание презентаций. Использование мастера автосодержания и шаблонов оформления.	1		1	Практическая работа
1.6	Режимы просмотра презентации.	2		2	Практическая работа
1.7	Работа со слайдами: добавление, удаление, перемещение, копирование.	1		1	Практическая работа
1.8	Понятие дизайна презентации. Добавление текста.	2		2	Практическая работа
1.9	Анимация и эффекты смены слайдов. Навигация по слайдам презентации.	2		2	Практическая работа
1.10	Добавление звуковых и видео клипов в презентацию	2		2	Практическая работа
1.11	Создание гиперссылок	2		2	Практическая работа
1.12	Проект «Моя семья»	2		2	Презентация работ
1.13	Проект «Планеты солнечной системы»	2		2	Презентация работ
1.14	Проект «Мои увлечения»	2		2	Презентация работ
1.15	Проект «Домашние животные»	2		2	Презентация работ
1.16	Проект «Моя будущая профессия»	2		2	Презентация и защита работ
2	Раздел 2. Технология создания и обработки числовой информации.	35	2	33	

2.1	Знакомство с электронными таблицами	2	2		тестирование, опрос
2.2	Строки столбцы, ячейки, рабочий лист. Запуск программы. Работа с меню.	2		2	Практическая работа
2.3	Адресация ячеек. Абсолютная и относительная адресация	4		4	Практическая работа
2.4	Функция «Автозаполнение»	2		2	Практическая работа
2.5	Перемещение по электронной таблице	2		2	Практическая работа
2.6	Выполнение задания «Школьное расписание занятий»	1		1	Практическая работа
2.7	Графические возможности представления данных	2		2	Практическая работа
2.8	Построение простых и сложных диаграмм	2		2	Практическая работа
2.9	Редактирование диаграмм	2		2	Практическая работа
2.10	Изменение размеров, перемещение элементов диаграмм. Вставка названий.	1		1	Практическая работа
2.11	Замена данных в диаграмме	1		1	Практическая работа
2.12	Построение сложных графиков	2		2	Практическая работа
2.13	Функции в электронных таблицах	4		4	Практическая работа
2.14	Расчеты типовых показателей: ставок, заработной платы. «Расчет заработной платы и бюджета организации»	2		2	Практическая работа
2.15	Создание и редактирование формул.	2		2	Практическая работа
2.16	Численное моделирование	4		4	Практическая работа
3	Раздел 3. Основы проектирования реляционных баз данных.	16	2	14	
3.1	Интерфейс программы Ms Access.	2	2		тестирование, опрос
3.2	Средства создания реляционных таблиц.	2		2	Практическая работа
3.3	Создание таблиц с помощью мастера	2		2	Практическая работа
3.4	Создание таблиц с помощью конструктора	2		2	Практическая работа
3.5	Заполнение таблиц базы данных.	2		2	Практическая работа
3.6	Создание форм	2		2	Практическая работа
3.7	Создание запросов	2		2	Практическая

					работа
3.8	Создание отчетов	2		2	Практическая работа
4	Раздел 4. Компьютерные сети. Архиваторы. Антивирусные программы.	16	9	7	
4.1	Компьютерные сети.	2	2		беседа
4.2	Программное обеспечение.	2	2		Тестирование, опрос
4.3	Вспомогательные программы - утилиты	2	2		Тестирование, опрос
4.4	Архиваторы	4	1	3	Тестирование, опрос
4.5	Компьютерные вирусы, их разновидности, составление таблицы, обнаружение вирусов.	2	2		Тестирование, опрос
4.6	Антивирусные программы, их разновидности, составление таблицы.	2		2	Практическая работа
4.7	Скачивание и установка антивируса, обновление, сканирование ПК	2		2	Практическая работа, беседа
5	Раздел 5. Графический пакет Adobe Photoshop	11	1	10	
5.1	Интерфейс и среда приложения	1	1		Тестирование, опрос
5.2	Основные инструменты: выделение	1		1	Практическая работа
5.3	Основные инструменты: «Волшебная палочка»	1		1	Практическая работа
5.4	Редактирование фотографических изображений	2		2	Практическая работа
5.5	Слои	2		2	Практическая работа
5.6	Работа с фильтрами в Photoshop	2		2	Практическая работа
5.7	Создание коллажей	2		2	Практическая работа
	Подведение итогов	1	1		беседа
	Итого	108	19	89	

Содержание учебного плана 2 года обучения

Тема. Правила поведения и техника безопасности. (1 час)

Раздел 1. Технология создания и обработки мультимедийной информации. (28 часов)

Теория: Интерфейс программы Ms PowerPoint. Последовательность подготовки презентации. Способы создания презентации. Правила грамотного использования шрифта, размера, цвета текстовых объектов. Использование Автофигур, их параметры. Вставка рисунка, диаграммы. (3 часа)

Практика: Конструктор слайдов. Настройки эффектов анимации. Вставка рисунка, диаграммы. Создание презентаций. Использование мастера автосодержания и шаблонов оформления. Режимы

просмотра презентации. Работа со слайдами: добавление, удаление, перемещение, копирование. Понятие дизайна презентации. Добавление текста. Анимация и эффекты смены слайдов. Навигация по слайдам презентации. Добавление звуковых и видео клипов в презентацию. Создание гиперссылок. Проект «Моя семья». Проект «Планеты солнечной системы». Проект «Мои увлечения». Проект «Домашние животные». Проект «Моя будущая профессия». **(25 часов)**

Раздел 2. Технология создания и обработки числовой информации. (35 часов)

Теория: Знакомство с электронными таблицами. **(2 часа)**

Практика: Строки столбцы, ячейки, рабочий лист. Запуск программы. Работа с меню. Адресация ячеек. Абсолютная и относительная адресация. Функция «Автозаполнение». Перемещение по электронной таблице. Выполнение задания «Школьное расписание занятий». Графические возможности представления данных. Построение простых и сложных диаграмм. Редактирование диаграмм. Изменение размеров, перемещение элементов диаграмм. Вставка названий. Замена данных в диаграмме. Построение сложных графиков. Функции в электронных таблицах. Расчеты типовых показателей: ставок, заработной платы. «Расчет заработной платы и бюджета организации». Создание и редактирование формул. Численное моделирование. **(33 часа)**

Раздел 3. Основы проектирования реляционных баз данных. (16 часов)

Теория: Интерфейс программы Ms Access. **(2 часа)**

Практика: Средства создания реляционных таблиц. Создание таблиц с помощью мастера. Создание таблиц с помощью конструктора. Заполнение таблиц базы данных. Создание форм. Создание запросов. Создание отчетов. **(14 часа)**

Раздел 4. Компьютерные сети. Архиваторы. Антивирусные программы. (16 часов)

Теория: Компьютерные сети. Программное обеспечение. Вспомогательные программы – утилиты. Архиваторы. Компьютерные вирусы, их разновидности, составление таблицы, обнаружение вирусов. **(9 часов)**

Практика: Антивирусные программы, их разновидности, составление таблицы. Скачивание и установка антивируса, обновление, сканирование ПК. **(7 часов)**

Раздел 5. Графический пакет Adobe Photoshop (12 часов)

Теория: Интерфейс и среда приложения Adobe Photoshop. **(1 час)**

Практика: Основные инструменты: выделение. Основные инструменты: «Волшебная палочка». Редактирование фотографических изображений. Слои. Работа с фильтрами в Photoshop. Создание коллажей. **(10 часов)**

Подведение итогов. (1 час)

Планируемые результаты 2 года обучения

Обучающие:

Учащиеся будут:

- знать основные возможности и назначение программы для создания презентаций PowerPoint;
- уметь работать в среде PowerPoint;
- знать основные понятия, используемые при работе с электронными таблицами Excel;
- уметь работать с электронными таблицами, создавать диаграммы, работать с формулами;
- знать базы данных Access, способы проектирования и создания БД;
- уметь работать в среде Access, самостоятельно работать с литературой;
- знать виды компьютерных вирусов, антивирусных программ, архиваторов;
- уметь работать в Adobe Photoshop.

Развивающие:

У учащихся будут:

- развита мотивация детей к познанию, творчеству, труду;
- сформировано ответственное отношение к учению, готовности и способности, учащихся к саморазвитию и самообразованию;
- развита компетентность в области использования информационно-коммуникационных технологий.

Воспитательные:

У учащихся будут воспитаны:

- чувство личной ответственности за свои поступки;
- трудолюбие;
- умение работать в команде и согласовывать свои действия с действиями других учащихся.

Раздел 2: Комплекс организационно-педагогических условий

Календарный учебный график

Год обучения	Дата начала учебного года	Дата окончания учебного года	Количество учебных недель	Количество учебных часов в год	Режим занятий
1 год обучения	01.09.2025	31.05.2026	36	108	3 раза в неделю по 1 академическому часу
2 год обучения	01.09.2025	31.05.2026	36	108	3 раза в неделю по 1 академическому часу

Условия реализации

Занятия проводятся в оборудованном в рамках Федерального проекта «Успех каждого ребенка» кабинете, соответствующем санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей.

Кадровое обеспечение

Реализация дополнительной общеразвивающей программы «Компьютерные технологии» обеспечивается педагогом, имеющим высшее образование или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, а также прошедшим курсы повышения квалификации по профилю деятельности.

Материально-техническое оснащение

Занятия проводятся с использованием технических оснащений, полученных в рамках Федерального проекта «Успех каждого ребенка»:

- компьютер;
- принтер;
- сканер;
- интерактивная панель;
- наглядные пособия;
- столы;
- стулья.

Методы работы

- объяснительно- иллюстративные (лекция, беседа);
- репродуктивные (дискуссия);
- наглядные (демонстрация дидактических материалов);
- практическая работа (создание презентаций, проектов).

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

- дополнительная общеразвивающая программа;
- учебно-методическая литература;
- дидактические материалы;
- мультимедийные презентации;
- интернет- ресурсы.

Формы контроля

- тестирование;
- презентация работ;
- защита проекта;
- опрос.

Для отслеживания результативности освоения дополнительной общеразвивающей программы используются следующие виды контроля:

- входной контроль (проверка уровня знаний в начале учебного года, начале обучения);
- текущий контроль (проверка знаний, умений и навыков в течении учебного года;
- промежуточный контроль (проводится по окончании первого полугодия);
- итоговый контроль (проводится по окончании учебного года).

Оценочные материалы.

- тесты;
- опросники;
- презентация;
- критерии оценки.

Критерии оценки результативности

Параметры	Низкий 0%-30%	Средний 31%-60%	Высокий 61%-100%
Теоретические знания	Учащийся знает лишь основной материал, а на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно.	Учащийся твердо знает материал и отвечает без наводящих вопросов.	Учащийся глубоко изучил учебный материал, последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы.
Практические знания	Задание выполнено, но допускались ошибки, не отразившиеся на качестве выполненной работы.	Задание выполнено правильно.	Задание выполнено правильно, уверенно и быстро.

При оценке результативности освоения:

1 года обучения делается упор на знание:

- начальных сведений об устройстве и принципах работы компьютера;
- ОС Windows;
- приемов обработки текстовых документов в текстовом редакторе Word;
- методов создания и редактирования изображений в графическом редакторе Paint;
- методов работы с публикациями в Publisher;
- методов работы со стандартными программами ОС Windows (Word Pad, Paint).

2 года обучения делается упор на знание:

- основных возможностей программы создания презентаций PowerPoint;
- основных понятий, используемых при работе с электронными таблицами Excel;
- умение работать в среде PowerPoint;
- знание базы данных Access, способы проектирования и создания БД;
- умение работать в среде Access, самостоятельно работать с литературой;
- знаний видов компьютерных вирусов, антивирусных программ, архиваторов.

Список литературы для педагогов

1. Word 2013—2016 / Андрей Ветров - Мультимедийное издательство Стрельбицкого, 2017 г.- 230 с.
2. Архитектура компьютера / Н. Б. Догадин – М. БИНОМ. Лаборатория знаний, 2020 г.-274с.
3. Информатика. Базовый курс для студентов гуманитарных специальностей высших учебных заведений / А. Н. Степанов. - 6-е издание - Изд. Питер, 2019 г. - 720 с.
4. Компьютерная лексикография / Надежда Соколова.- MyBook - Электронная библиотека, 2019 г.- 26 с.
5. Психолого-педагогические модели и технологии развития личности в цифровой среде / Коллектив авторов - Московский институт психоанализа, 2020 г. - 279 с.
6. Цифровая трансформация. Основные понятия и терминология / А.В. Тузиков - Издательский дом “Белорусская наука”, 2020 г. - 270 с.

Список литературы для учеников

1. Excel 2013—2016 / Андрей Ветров - Мультимедийное издательство Стрельбицкого, 2017 г.- 190 с.
2. Windows 10. Новейший самоучитель для компьютеров и планшетов / Виталий Леонтьев.- Четвертое издание - Издательство «Эксмо», 2019 г. - 384 с.
3. Компьютерные сказки. Беседы с детьми о компьютерных технологиях / Т. В. Шипошина, Н. В. Иванова - Изд. ТЦ Сфера, 2020 г.- 100 с.

Интернет ресурсы

1. <http://school-collection.edu.ru/>.
2. <http://videouroki.net>.
3. <http://window.edu.ru/>.
4. <http://урокцифры.рф/lessons>.
5. www.computer-museum.ru/ .

Муниципальное казенное учреждение «Департамент образования г.о. Баксан».

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества г.о. Баксан»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД
К ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ
«КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»**

Уровень программы: базовый

Адресат: обучающиеся 10-15 лет

Срок реализации: 2 года обучения, 216 часов (1 год- 108 часов, 2 год -108 часов)

Автор-составитель: Гукешокова Роза Леонидовна- педагог дополнительного образования

Целью первого года обучения по дополнительной общеразвивающей программы «Компьютерные технологии» является получение теоретических знаний и практических навыков работы на персональных компьютерах, с последующим формированием у учащихся навыков работы в ОС Windows, изучение способов создания текстовых документов, рисунков, публикаций для дальнейшего использования полученных знаний.

Задачи 1 года обучения

Обучающие:

- познакомить с устройствами и основными возможностях ПК;
- обучить приемам обработки текстовых документов в текстовом редакторе Word;
- обучить методам создания и редактирования изображений в графическом редакторе Paint;
- обучить методам работы с публикациями в Publisher.
- обучить работе с операционной системой Windows;
- познакомить с принципами работы компьютерной техники;

Развивающие:

- развить алгоритмическое мышление;
- развить творческую инициативу, самостоятельность;
- развить образное мышление;
- развить навыки самостоятельного выбора необходимой литературы.

Воспитательные:

- воспитать чувство ответственности за результаты своего труда;
- воспитать культуру работы в сети Интернет;
- воспитать умение работать в команде и согласовывать свои действия с действиями других учащихся.

Планируемые результаты 1 год обучения

Обучающие:

Учащиеся будут:

- иметь представление об устройстве и основных возможностях ПК;
- знать приемы обработки текстовых документов в текстовом редакторе Word;
- знать методы создания и редактирования изображений в графическом редакторе Paint;
- знать методы работы с публикациями в Publisher;
- уметь работать с операционной системой Windows;
- знать с принципы работы компьютерной техники.

Развивающие:

У учащихся будут развиты:

- алгоритмическое мышление;
- творческая инициатива, самостоятельность;
- образное мышление;
- навыки самостоятельного выбора необходимой литературы.

Воспитательные:

У учащихся будут воспитаны:

- чувство ответственности за результаты своего труда;
- культура работы в сети Интернет;
- умение работать в команде и согласовывать свои действия с действиями других учащихся.

Календарно-тематический план 1 года обучения

№	Дата занятия		Наименование раздела, темы	Кол-во часов	Содержание деятельности		Форма контроля
	по плану	по факту			Теоретическая часть занятия	Практическая часть занятия	
1			Раздел 1. Знакомство с компьютером. Информация и информационные процессы.	13			
1.1			Правила поведения и техника безопасности.	1	Ознакомление с правилами поведения и ТБ в компьютерном кабинете.		Устный опрос, тестирование
1.2			Хранение и передача информации.	1	Изучение понятия информации, способов хранения и передачи информации		Тестирование, опрос
1.3			Поиск и обработка информации.	2		Практическая работа за ПК	Беседа, практическая работа
1.4			Устройства компьютера	2	Изучение основных компонентов компьютера		Тестирование, опрос
1.5			Проектное задание «Моя презентация» по теме «Состав ПК», «Компьютер будущего»	2		Разработка проекта	Демонстрация работ, проекта
1.6			Создание своей папки на компьютере. Переименование папки. Работа с «окнами».	1		Практическая работа за ПК	Тестирование, практическая работа
1.7			Знакомство с операционной системой и особенностями ее работы.	1		Практическая работа за ПК	
1.8			Программное обеспечение.	2	Знакомство с ПО	Практическая работа за ПК	Тестирование, опрос
1.9			Понятие файла и файловой	1	Знакомство с файлом		Тестирование, опрос

			системы.		и файловой системой		
2			Раздел 2. Операционная система WINDOWS и ее основные приложения.	39			
2.1			Введение в WINDOWS. Запуск, основные понятия, рабочий стол, папка, документ.	1	Знакомство с ОС WINDOWS и ее основными приложениями.		Тестирование, опрос
2.2			Система меню и работа с мышью. Окна и пиктограммы, панель задач.	2		Практическая работа за ПК	беседа
2.3			Файлы, папки, ярлыки. Создание и удаление файлов, папок и ярлыков.	2		Практическая работа за ПК	Опрос, практическая работа
2.4			Основные назначения и возможности текстового редактора Word Pad.	2	Знакомство с основными назначениями и возможностями текстового редактора Word Pad.		Тестирование, опрос
2.5			Набор и редактирование текстов.	2		Практическая работа за ПК. Работа с тестом	Опрос, самостоятельная работа
2.6			Запись и чтение файлов.	2		Практическая работа за ПК	Беседа
2.7			«Создаем и красиво оформляем документ» Проектное задание	2		Практическая работа за ПК, разработка проекта	Проектное задание
2.8			Методы представления графических изображений. Растровая и векторная графика их достоинства и недостатки.	2	Знакомство с методами представления графических	Растровая и векторная графика их достоинства и недостатки.	Тестирование, опрос

					изображений.		
2.9			Форматы растровых и векторных графических файлов	2	Основные форматы графических изображений	Форматы растровых и векторных графических файлов	Практическая работа, беседа
2.1 0			Создание рисунка с помощью простейших фигур. Сохранение рисунка в своей папке.	2		Практическая работа за ПК. Работа с простейшими фигурами	Беседа, опрос
2.1 1			«Мой рисунок» проектное задание	2		Практическая работа за ПК, разработка проекта	Проект
2.1 2			«Натюрморт»	2		Практическая работа за ПК	Практическая работа, беседа
2.1 3			«Аквариум»	2		Практическая работа за ПК	Беседа, опрос
2.1 4			«Домик в деревне»	2		Практическая работа за ПК	Беседа, проект
2.1 5			«Мы с друзьями в космосе»	2		Практическая работа за ПК, разработка собственного дизайна	Опрос
2.1 6			Открытка «День рождения»	2		Практическая работа за ПК, разработка собственного дизайна	Проект
2.1 7			Открытка к 8 марта	2		Практическая работа за ПК	Проект
2.1 8			Микропроект «Моя конфета»	2		Практическая работа за ПК, разработка микропроекта	Проект
2.1 9			Микропроект «Медаль»	2		Практическая работа за ПК, разработка микропроекта	Проект
2.2 0			Микропроект «Профессии моих родителей»	2		Практическая работа за ПК, разработка	Проект

						микропроекта	
3			Раздел 3. Интернет и его возможности.	11			
3.1			Интернет и его роль в жизни человека. Браузер.	1	Основное назначение и возможности Интернет		Тестирование, опрос
3.2			Безопасность и правила поиска. Поисковые системы.	2		Практическая работа за ПК	Тестирование
3.3			Сохранение информации. «История моего рода»	1		Практическая работа за ПК, сбор и сохранение материала по теме	Демонстрация работ, беседа
3.4			«Название моей улицы»	1		Практическая работа за ПК, сбор и сохранение материала по теме	Демонстрация работ, беседа
3.5			«Домашние животные»	1		Практическая работа за ПК, сбор и сохранение материала по теме	Демонстрация работ, беседа
3.6			«Моя фамилия»	1		Практическая работа за ПК, сбор и сохранение материала по теме	Демонстрация работ, беседа
3.7			«История родного края»	1		Практическая работа за ПК, сбор и сохранение материала по теме	Демонстрация работ, беседа
3.8			Регистрация в электронной почте, создание собственного ящика.	2		Практическая работа за ПК, создание электронной почты	Обмен информацией по почте
3.9			Обмен информацией с помощью электронной почты	1		Практическая работа за ПК, пересылка сообщений	Обмен информацией по почте

4			Раздел 4. Технология создания и обработки текстовой информации.	30			
4.1			Основные виды и возможности текстовых редакторов. Текстовый редактор Microsoft Office Word.	2		Работа в текстовом редакторе Microsoft Office Word.	Тестирование, опрос
4.2			Требования к оформлению текстовых документов	2		Практическая работа за ПК, задание с оформлением текста	Практическая работа
4.3			Работы с изображениями	2		Практическая работа за ПК. Вставка изображений в документ	Практическая работа
4.4			Фигуры и автофигуры			Практическая работа за ПК. Вставка фигур, автофигур в текстовый документ	Практическая работа
4.5			Запуск Ms Word. Элементы окна Ms Word. Ввод, редактирование, форматирование, сохранение текста.	2		Ввод, редактирование, форматирование, сохранение текста.	Практическая работа
4.6			Вырезание, копирование и перемещение текста в документе.	2		Вырезание, копирование и перемещение текста в документе.	Практическая работа
4.7			Установка позиций табуляции. Создание маркированного/нумерованного списков. Создание многоуровневого списка.	2		Создание маркированного/нумерованного списков. Создание многоуровневого списка.	Практическая работа

4.8			Средства работы с графикой.	2		Практическая работа за ПК. Задание с графикой	Практическая работа
4.9			Работа с рамками и объектами	2		Практическая работа за ПК. Работа с рамками и объектами	Практическая работа, беседа
4.10			Создание и редактирование таблиц средствами MS Word	6		Практическая работа за ПК. Создание и редактирование таблиц средствами MS Word	Практическая работа, беседа
4.11			Микропроект «Мой режим дня»	2		Практическая работа за ПК. Разработка проекта	Проект
4.12			Проект «Моя первая сказка»	2		Практическая работа за ПК. Разработка проекта	Проект
4.13			Формулы в Ms Word.	2		Практическая работа за ПК. Формулы в Ms Word.	Практическая работа, беседа
5			Раздел 5. Технология работы с публикациями	14			
5.1			Подготовка печатных изданий с использованием специализированного программного обеспечения	2	Подготовка печатных изданий с использованием специализированного программного обеспечения		Тестирование, опрос
5.2			Работа с наборами макетов	2		Практическая работа за ПК. Работа с наборами макетов	Практическая работа, беседа
5.3			Создание и редактирование одностраничных публикаций	2		Практическая работа за ПК. Создание и редактирование одностраничных	Практическая работа, беседа

						публикаций	
5.4			Создание визитной карточки	2		Практическая работа за ПК. Создание визитной карточки	Практическая работа
5.5			Создание фирменного конверта	2		Практическая работа за ПК. Создание фирменного конверта	Практическая работа
5.6			Создание буклета, его заполнение и макетирование	2		Практическая работа за ПК. Создание буклета, его заполнение и макетирование	Практическая работа
5.7			Демонстрация работ	2			Защита работ
			Подведение итогов	1			Беседа
			Итого	108			

Целью второго года обучения дополнительной общеразвивающей программы «Компьютерные технологии» является овладение приемами работы с различными видами информации с помощью компьютера и других средств информационных и коммуникационных технологий, формирование у учащихся навыков работы в прикладных программах для дальнейшего использования полученных знаний.

Задачи 2 года обучения

Обучающие:

- познакомить с основными возможностями и назначением программы для создания презентаций PowerPoint;
- обучить работе в среде PowerPoint;
- познакомить с основными понятиями, используемыми при работе с электронными таблицами Excel;
- обучить работе с электронными таблицами, диаграммами, формулами;
- обучить работе с БД Access;
- познакомить с методами проектирования и создания БД;
- познакомить с видами компьютерных вирусов, антивирусных программ, архиваторов;
- обучить работе в Adobe Photoshop.

Развивающие:

- развить мотивацию детей к познанию, творчеству, труду;
- развить ответственное отношение к учению, готовности и способности, учащихся к саморазвитию и самообразованию;
- развить компетентность в области использования информационно- коммуникационных технологий.

Воспитательные:

- воспитать чувство личной ответственности за свои поступки;
- воспитать трудолюбие;
- воспитать умение работать в команде и согласовывать свои действия с действиями других учащихся.

Планируемые результаты 2 года обучения

Обучающие:

Учащиеся будут:

- знать основные возможности и назначение программы для создания презентаций PowerPoint;
- уметь работать в среде PowerPoint;
- знать основные понятия, используемые при работе с электронными таблицами Excel;
- уметь работать с электронными таблицами, создавать диаграммы, работать с формулами;
- знать базы данных Access, способы проектирования и создания БД;
- уметь работать в среде Access, самостоятельно работать с литературой;
- знать виды компьютерных вирусов, антивирусных программ, архиваторов;
- уметь работать в Adobe Photoshop.

Развивающие:

У учащихся будут:

- развита мотивация детей к познанию, творчеству, труду;
- сформировано ответственное отношение к учению, готовности и способности, учащихся к саморазвитию и самообразованию;
- развита компетентность в области использования информационно-коммуникационных технологий.

Воспитательные:

У учащихся будут воспитаны:

- чувство личной ответственности за свои поступки;
- трудолюбие;
- умение работать в команде и согласовывать свои действия с действиями других учащихся.

Календарно-тематический план 2 года обучения

№	Дата занятия		Наименование раздела, темы	Кол-во часов	Содержание деятельности		Форма контроля
	по плану	по факту			теоретическая часть занятия	практическая часть занятия	
1			Раздел 1. Технология создания и обработки мультимедийной информации.	26			
1.1			Правила поведения и техника безопасности.	1	Знакомство с правилами поведения и ТБ в кабинете		Устный опрос
1.2			Интерфейс программы Ms PowerPoint. Последовательность подготовки презентации. Способы создания презентации. Правила грамотного использования шрифта, размера, цвета текстовых объектов. Использование Автофигур, их параметры	2	Интерфейс программы Ms PowerPoint. Последовательность подготовки презентации. Способы создания презентации. Правила грамотного использования шрифта, размера, цвета текстовых объектов. Использование Автофигур, их параметры		Устный опрос
1.3			Конструктор слайдов. Настройки эффектов анимации.	1		Практическая работа за ПК. Конструктор слайдов. Настройки эффектов анимации.	Практическая работа
1.4			Вставка рисунка, диаграммы.	2	Способы вставки рисунков	Практическая работа за ПК. Вставка рисунка, диаграммы.	Практическая работа
1.5			Создание презентаций. Использование мастера автосодержания и шаблонов оформления.	2		Практическая работа за ПК. Создание презентаций. Использование мастера автосодержания и шаблонов оформления.	Практическая работа
1.6			Режимы просмотра презентации.	1		Практическая работа за ПК.	Практическая работа

1.7			Работа со слайдами: добавление, удаление, перемещение, копирование.	1		Практическая работа за ПК. Работа со слайдами: добавление, удаление, перемещение, копирование.	Практическая работа
1.8			Понятие дизайна презентации. Добавление текста.	2		Практическая работа за ПК. Выбор дизайна для слайдов, добавление текстов.	Практическая работа
1.9			Анимация и эффекты смены слайдов. Навигация по слайдам презентации.	2		Практическая работа за ПК. Работа с анимациями и эффектами смены слайдов.	Практическая работа
1.10			Добавление звуковых и видео клипов в презентацию	2		Практическая работа за ПК. Добавление звуковых и видео клипов в презентацию	Практическая работа
1.11			Создание гиперссылок	2		Практическая работа за ПК. Добавление гиперссылок в презентацию.	Практическая работа
1.12			Проект «Моя семья»	2		Практическая работа за ПК. Разработка проекта-презентацию	Презентация работ
1.13			Проект «Планеты солнечной системы»	2		Практическая работа за ПК. Разработка проекта-презентацию	Презентация работ
1.14			Проект «Мои увлечения»	2		Практическая работа за ПК. Разработка проекта-презентацию	Презентация работ
1.15			Проект «Домашние животные»	2		Практическая работа за ПК. Разработка проекта-презентацию	Презентация работ
1.16			Проект «Моя будущая профессия»	2		Практическая работа за ПК. Разработка проекта-презентацию	Презентация работ

2			Раздел 2. Технология создания и обработки числовой информации.	37			
2.1			Знакомство с электронными таблицами	2	Знакомство с основными возможностями ЭТ		Тестирование, опрос
2.2			Строки столбцы, ячейки, рабочий лист. Запуск программы. Работа с меню.	2		Практическая работа за ПК. Строки столбцы, ячейки, рабочий лист. Запуск программы. Работа с меню.	Практическая работа
2.3			Адресация ячеек. Абсолютная и относительная адресация	4		Практическая работа за ПК. Адресация ячеек. Абсолютная и относительная адресация	Практическая работа
2.4			Функция «Автозаполнение»	2		Практическая работа за ПК. Работа с таблицей и «автозаполнением»	Практическая работа
2.5			Перемещение по электронной таблице	2		Практическая работа за ПК. Перемещение по электронной таблице	Практическая работа
2.6			Выполнение задания «Школьное расписание занятий»	1		Практическая работа за ПК. «Школьное расписание занятий»	Практическая работа
2.7			Графические возможности представления данных	2		Практическая работа за ПК. Работа с диаграммами	Практическая работа
2.8			Построение простых и сложных диаграмм	2		Практическая работа за ПК. Работа с диаграммами	Практическая работа
2.9			Редактирование диаграмм	2		Практическая работа за ПК. Работа с диаграммами	Практическая работа
2.10			Изменение размеров, перемещение элементов диаграмм. Вставка названий.	1		Практическая работа за ПК. Изменение размеров, перемещение элементов диаграмм. Вставка названий.	Практическая работа

2.11			Замена данных в диаграмме	1		Практическая работа за ПК. Замена данных в диаграмме	Практическая работа
2.12			Построение сложных графиков	2		Практическая работа за ПК. Построение сложных графиков	Практическая работа
2.13			Функции в электронных таблицах	4		Практическая работа за ПК. Функции в электронных таблицах	Практическая работа
2.14			Расчеты типовых показателей: ставок, заработной платы. «Расчет заработной платы и бюджета организации»	2		Практическая работа за ПК. «Расчет заработной платы и бюджета организации»	Практическая работа
2.15			Создание и редактирование формул.	2		Практическая работа за ПК. Создание и редактирование формул.	Практическая работа
2.16			Численное моделирование	4		Практическая работа за ПК. Численное моделирование	Практическая работа
3			Раздел 3. Основы проектирования реляционных баз данных.	16			
3.1			Интерфейс программы Ms Access.	2	Основные функции и назначение программы Ms Access.		Тестирование, опрос
3.2			Средства создания реляционных таблиц.	2		Практическая работа за ПК. Создание реляционных таблиц.	Практическая работа
3.3			Создание таблиц с помощью мастера	2		Практическая работа за ПК. Работа с таблицами с помощью мастера.	Практическая работа
3.4			Создание таблиц с помощью конструктора	2		Практическая работа за ПК. Работа с таблицами с помощью конструктора	Практическая работа
3.5			Заполнение таблиц базы данных.	2		Практическая работа за ПК. Заполнение таблиц БД	Практическая работа

3.6			Создание форм	2		Практическая работа за ПК. Работа с формами	Практическая работа
3.7			Создание запросов	2		Практическая работа за ПК. Работа с запросами	Практическая работа
3.8			Создание отчетов	2		Практическая работа за ПК. Работа с отчетами	Практическая работа
4			Раздел 4. Компьютерные сети. Архиваторы. Антивирусные программы.	16			
4.1			Компьютерные сети.	2	Виды компьютерных сетей.		Беседа
4.2			Программное обеспечение.	2	Виды ПО, их основные функции и назначения.		Тестирование, опрос
4.3			Вспомогательные программы - утилиты	2	Понятие о программах-утилитах		Тестирование, опрос
4.4			Архиваторы	4	Понятие архиваторов	Практическая работа за ПК. Архивация данных	Тестирование, опрос
4.5			Компьютерные вирусы, их разновидности, составление таблицы, обнаружение вирусов.	2	Компьютерные вирусы, их разновидности, составление таблицы, обнаружение вирусов.		Тестирование, опрос
4.6			Антивирусные программы, их разновидности, составление таблицы.	2		Практическая работа за ПК. Антивирусные программы, их разновидности, составление таблицы.	Практическая работа
4.7			Скачивание и установка антивируса, обновление, сканирование ПК	2		Практическая работа за ПК. Скачивание и установка антивируса, обновление, сканирование ПК	Практическая работа, беседа
5			Раздел 5. Графический пакет Adobe Photoshop	12		Практическая работа за ПК.	

5.1			Интерфейс и среда приложения	1	Знакомство с интерфейсом и средой Adobe Photoshop		Тестирование, опрос
5.2			Основные инструменты: выделение	1		Практическая работа за ПК. Работа с основными инструментами: выделение	Практическая работа, беседа
5.3			Основные инструменты: «Волшебная палочка»	1		Практическая работа за ПК. Основные инструменты: «Волшебная палочка»	Практическая работа, беседа
5.4			Редактирование фотографических изображений	2		Практическая работа за ПК. Редактирование фотографических изображений	Практическая работа, беседа
5.5			Слои	2		Практическая работа за ПК. Наложение слоев на фотографии	Практическая работа, беседа
5.6			Работа с фильтрами в Photoshop	2		Практическая работа за ПК. Работа с фильтрами	Практическая работа, беседа
5.7			Создание коллажей	2		Практическая работа за ПК. Создание коллажей	Практическая работа, беседа
5.8			Подведение итогов	1			Беседа
			Итого	108 часов			

Муниципальное казенное учреждение «Департамент образования г.о.Баксан»

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества г.о.Баксан»

**ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД
К ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ
«КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»**

Адресат: обучающиеся 10-15 лет

Срок реализации: 1 год

Автор: Гукешокова Роза Леонидовна- педагог дополнительного образования

Характеристика объединения «Компьютерные технологии»

Деятельность объединения «Компьютерные технологии» имеет техническую направленность. Количество обучающихся в группе объединения составляет 18 человек.

Обучающиеся имеют возрастную категорию 10-15 лет.

Формы работы – индивидуальные и групповые.

Актуальность рабочей программы воспитания заключается в том, что она ориентирована на реализацию актуальных воспитательных практик, направленных на саморазвитие обучающихся и формирование у них ценностных установок; предполагает решение проблем гармоничного вхождения обучающихся в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми; показывает, каким образом педагог может реализовать воспитательный потенциал дополнительной общеобразовательной программы и определяет комплекс ключевых характеристик воспитательной работы в рамках этой программы.

Цель воспитания - создание условий для формирования социально-активной, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной на сознательный выбор жизненной позиции, а также к духовному и физическому самосовершенствованию, саморазвитию в социуме, создание условий для развития у обучающихся мотивации к познанию, обучению, самоуправлению, ведению ЗОЖ, формирование гражданской позиции и профориентации.

Задачи:

- создание условий для формирования гражданской идентичности, патриотизма, установок толерантного сознания;
- содействие приобретению опыта социального взаимодействия и участия в социально-значимой деятельности;
- создание условий для формирования гражданской ответственности и культуры безопасности;
- создание условий для формирования личности, стремящейся к саморазвитию, профессиональному самоопределению и успешной самореализации в современном мире;
- создание условий для физического развития учащихся, формирования здорового образа жизни.

Приоритетные направления в организации воспитательной работы

Реализация общеразвивающей программы невозможна без осуществления воспитательной работы с обучающимися. Воспитание нравственных качеств (трудолюбия, настойчивости, целеустремленности) происходит непосредственно в процессе обучения во время совместной деятельности.

Календарный план предполагает систематическое проведение мероприятий в рамках рабочей программы воспитания по следующим модулям:

Гражданско-патриотическое воспитание: формирование патриотических ценностных представлений о любви к Отчизне, народам Российской Федерации, к своей малой Родине, формирование представлений о ценностях культурно исторического наследия России, уважительного отношения к национальным героям и культурным представлениям российского народа.

Духовно-нравственное воспитание формирует ценностные представления о морали,

об основных понятиях этики (добро и зло, истина и ложь, смысл жизни, справедливость, милосердие, проблеме нравственного выбора, достоинство, любовь и др.), о духовных ценностях народов России, об уважительном отношении к традициям, культуре и языку своего народа и др. народов России.

Художественно-эстетическое воспитание играет важную роль в формировании характера и нравственных качеств, а также в развитии хорошего вкуса и в поведении.

Воспитание познавательных интересов формирует потребность в приобретении новых знаний, интерес к творческой деятельности.

Экологическое воспитание формирует ценностные представления и отношение к окружающему миру.

Здоровьесберегающее воспитание - Формирование всесторонне-развитой личности и пропаганды здорового образа жизни, формирование у учащихся навыков сохранения собственного здоровья, овладение здоровьесберегающими технологиями в процессе обучения во внеурочное время.

Планируемые результаты

У учащихся будут:

- сформированы гражданская идентичность, чувство патриотизма, установки толерантного сознания;
- приобретен опыт социального взаимодействия и участия в социально-значимой деятельности;
- созданы условия для формирования гражданской ответственности и культуры безопасности;
- сформированы условия для формирования личности, стремящейся к саморазвитию, профессиональному самоопределению и успешной самореализации в современном мире;
- созданы условия для физического развития учащихся, формирования здорового образа жизни.

Формы работы

- просмотр обучающимися тематических материалов и их обсуждение;
- тематические диспуты и беседы;
- участие в конкурсах различного уровня;
- выставки, (онлайн-экскурсии);
- социальные акции;
- круглые столы;
- форумы,
- мастер-классы.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

- программа воспитания;
- учебно-методическая литература;
- дидактические материалы;
- мультимедийные презентации;
- Интернет-ресурсы.

Работа с родителями

Важнейшие партнеры, союзники, единомышленники педагогов дополнительного образования – родители, которые заинтересованы в успешном развитии ребенка и готовы активно участвовать в его воспитании. Для них, безусловно, важен вопрос: как помочь ребёнку получить достойное образование, стать успешным, приобрести востребованную профессию? И задача педагогов – помочь в поиске путей решения этих проблем, создать наиболее благоприятные условия для правильных выводов и согласованных действий с целью поддержки ребенка в выборе личного, образовательного и профессионального пути.

Система дополнительного образования – одна из составляющих сферы образования, которая играет существенную роль в воспитании подрастающего поколения, так как способна создавать творческий союз детей и взрослых. Задачи взаимодействия педагогов дополнительного образования и семьи: обеспечить благоприятные и комфортные условия для воспитания ребенка, его самореализации и саморазвития, удовлетворения его интересов и потребностей; содействовать единению, сплочению семьи, взаимопониманию родителей и детей, развитию семейных отношений.

Основной составляющей взаимодействия с семьей является включение родителей в различные виды деятельности, осуществляемые в МКУ ДО «ЦДТ г.о. Баксан». Родители привлекались к участию в массовых мероприятиях, посвященных Дню инвалидов, Дню благодарности родителям, Новому году, и др. Родители постоянные участники организуемых МКУ ДО «ЦДТ г.о. Баксан» флэш-монов и онлайн-конкурсов. Организовывались встречи родительской общественности с работниками Министерства по делам молодежи.

Формы взаимодействия с родителями:

- Благодарственное письмо родителям используется с целью информирования родителей о достижениях детей, а также как выражение благодарности семье за помощь, активное участие, поддержку и инициативу.
- Родительское собрание – одна из основных форм работы с родителями. На нем обсуждаются проблемы жизни творческого объединения, учреждения и родительского коллектива.
- Информационный стенд – форма наглядного отражения деятельности МКУ ДО «Центр детского творчества г.о. Баксан».
- Консультация для родителей – проводят педагоги и администрация учреждения по поводу решения конкретных психолого-педагогических, личностных или административных проблем.
- Открытое учебное занятие, мастер-классы – учебное занятие с приглашением родителей воспитанников, администрации учреждения. Основная цель – укрепление взаимопонимания в триаде «педагог-ребенок-родитель».
- День открытых дверей – мероприятие, позволяющее родителям приобщиться к интересам ребенка, организовать совместный семейный досуг.
- Мероприятия – организованная форма совместного досуга родителей и детей. Проводятся с целью активного включения родителей в жизнь учреждения. Родители привлекаются и как участники, и как со организаторы мероприятий.
- Выставка – форма представления творческих работ обучающихся.

Календарно-тематический план

№	Направление воспитательной работы	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Планируемый результат
1.	Работа с родителями (законными представителями) обучающихся	День открытых дверей	1 сентября	Набор обучающихся в объединение
2.	Воспитание познавательных интересов	Проведение инструктажа по технике безопасности. Проведение профилактической работы по предупреждению несчастных случаев по развитию умений и навыков в экстремальных и чрезвычайных ситуациях	Два раза в год.	Создание здоровьесберегающей среды.
3.	Нравственное и духовное воспитание	Акция посвященная «Международному Дню пожилого человека «Забота»	Октябрь	Формирование уважительного отношения к старшему поколению, милосердия и поддержки нуждающихся
4.	Художественно-эстетическое воспитание	Конкурс поделок из природного материала «Золотая осень	Сентябрь-октябрь	Развитие художественного творчества, раскрытие индивидуальных творческих способностей детей
5.	Воспитание познавательных интересов	Мастер-класс «Основы программирования в Scratch»	Октябрь	Приобретение новых знаний, умений, навыков в сфере программирования
6.	Здоровьесберегающее воспитание	Конкурс плакатов «Мы за здоровый образ жизни!»	Октябрь	Пропаганда здорового образа жизни
7.	Здоровьесберегающее воспитание	Мастер-класс для педагогов «Здоровьесберегающие технологии в образовании»	Ноябрь	Познакомить педагогов с разнообразными методами и приемами здоровьесберегающих технологий, оказывающих положительное воздействие на развитие детей
8.	Художественно-эстетическое воспитание	Конкурс рисунков «Осенняя палитра»	Ноябрь	Развитие художественного творчества, раскрытие индивидуальных творческих способностей детей
9.	Здоровьесберегающее воспитание	Организация конкурсов рисунков, презентаций, сочинений по профилактике ЗОЖ	В течении года	Пропаганда здорового образа жизни
10.	Экологическое воспитание	Экологический час «Мы все за нашу планету»	Ноябрь	Расширение знаний детей о природе и ее явлениях. Способствовать развитию

				экологической культуры.
11.	Воспитание познавательных интересов	Семинар «Основы социального проектирования»	Декабрь	Приобретение новых знаний, умений, навыков по созданию социальных проектов
12.	Воспитание познавательных интересов	Городской конкурс «Новогодняя открытка в Scratch»	Декабрь	Приобретение новых знаний, умений, навыков
13.	Нравственное и духовное воспитание	Конкурс сочинений, рассказов посвященные «Дню матери в России»	Ноябрь	Воспитание любви, чувства уважения и благодарности к матери. Развитие творческих способностей детей, познавательного интереса к истории семьи
14.	Нравственное и духовное воспитание	Международный день инвалидов. Акция «Протяни руку помощи»	Декабрь	Формирование доброго, уважительного отношения детей к старшему поколению, милосердия и поддержки нуждающихся
15.	Нравственное и духовное воспитание, Воспитание познавательных интересов	«Спасибо за жизнь» ко Дню благодарности родителям. Мастер-класс «Семейная открытка»	Декабрь	Воспитание семейных ценностей, развитие эмоциональной и духовной близости родителя и ребенка.
16.	Художественно-эстетическое воспитание	Городской конкурс на лучшую новогоднюю игрушку.	Декабрь	Создание праздничной атмосферы и вовлечение детей в творческий процесс по изготовлению авторской елочной игрушки
17.	Воспитание познавательных интересов	Мастер-класс «Моя первая игра»	Февраль	Приобретение новых знаний, умений, навыков по созданию игр.
18.	Художественно-эстетическое воспитание	Городской этап республиканского конкурса «Зимняя сказка»	Декабрь	Развитие детского художественного творчества; раскрытие индивидуальности и реализация творческих способностей
19.	Художественно-эстетическое воспитание	Городской этап Республиканского конкурса детских рисунков «К нам пришла весна»	Февраль	Развитие детского художественного творчества; раскрытие индивидуальности и реализация творческих способностей
20.	Гражданско-патриотическое	Конкурс стихов «Защитникам Отечества посвящается...»	Февраль	Воспитание чувства гордости за своих воинов - освободителей, за свое

	воспитание			Отечество.
21.	Гражданско-патриотическое воспитание	Месячник военнопатриотического воспитания. Уроки мужества, встречи, беседы с работниками военкомата посвященные Дню защитника Отечества	Февраль	Формирование позитивных ценностей и установок на уважение.
22.	Нравственное и духовное воспитание	Праздничный концерт, приуроченной к 8 марта	Март	Воспитание семейных ценностей, развитие эмоциональной и духовной близости родителя и ребенка.
23.	Художественно-эстетическое воспитание	Мастер-класс «Цветы весны»	Март	Приобщение обучающихся к активному преобразованию своих творческих находок
24.	Экологическое воспитание, Воспитание познавательных интересов	Городской этап Республиканского конкурса «Познание. Творчество. Дети».	Март	Вовлечение обучающихся в деятельность по изучению и сохранению природы родного края, развитие интеллектуально-творческих способностей детей
25.	Художественно-эстетическое воспитание	Конкурс рисунков «Таинственный космос»	Апрель	Развитие детского художественного творчества
26.	Гражданско-патриотическое воспитание	Всероссийская акция «Георгиевская лента»	Апрель	Формирование чувства патриотизма, гражданской позиции
27.	Экологическое воспитание	Акция: «Чистый город».	Апрель	Формирование у учащихся экологической культуры и экологической активности.
28.	Гражданско-патриотическое	Акция «Эстафета Памяти».	Апрель-май	Формирование чувства патриотизма, гражданской позиции
29.	Гражданско-патриотическое воспитание	Всероссийская акция «Свеча Памяти».	Май	Содействие в осознанной выработке собственной позиции по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания, и осмысления истории, духовных ценностей и достижений

				нашей страны
30.	Воспитание познавательных интересов	Мастер- класс «Разработка открытки к 9 мая в Scratch»	Май	Формирование чувства патриотизма и интереса к истории страны
31.	Воспитание познавательных интересов	Викторина «Информационные технологии в жизни»	Май	Развитие знаний по ИТ.
32.	Художественно эстетическое воспитание	Праздничное мероприятие, награждение активных обучающихся.	Май	Подведение итогов учебного года.