МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА г.о.БАКСАН»

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
МКУ ДО «ЦДТ г.о.Баксан»
Протокол № 1
от « 25 » 08 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ ДО ЦДТ г.о.Баксан»
..А.Зеушева
Приказ № 20
от « 05 » 09 20 23 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебном кабинете
МКУ ДО «Центр детского творчества г.о.Баксан»

г.Баксан, 2023 г

I. Общие положения

1.1. Положение об учебном кабинете (далее - Кабинет) Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества Баксан» (далее – Центр) определяет требования к обустройству, содержанию и организации режима работы Кабинета.

1.2. Основанием для разработки настоящего Положения являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;
- Устав Центра.

1.3. Кабинет создается, реорганизуется и ликвидируется по представлению директора Центра.

II. Целеполагание и функции учебного кабинета

2.1. Целью деятельности Кабинета является организация образовательного пространства для учащихся по реализации дополнительных общеразвивающих программ, воспитательной работы.

2.2. Задачи:

- Создать условия (учебно-материальные, санитарно-гигиенические) учащимся по реализации содержания дополнительных общеразвивающих программ, культурно-досуговой, социально значимой деятельности; родителям (законным представителям) и партнёрам Центра для участия в образовательном процессе.

2.3.Функции Кабинета: учебная, воспитательная, социокультурная, профориентационная.

III. Организация деятельности учебного кабинета

3.1. В Кабинете проводятся учебные занятия по утвержденному директором Центра расписанию и воспитательные, педагогические мероприятия по утверждённому директором плану работы Центра.

3.2. Кабинеты оснащаются учебно-материальным оборудованием и материалами согласно реализуемым дополнительным общеразвивающим программам, санитарно-эпидемиологическим требованиям к оборудованию и помещению, мебели.

3.2. Кабинет открывается за 15 мин до начала учебного занятия или мероприятия работником, ответственным за данные мероприятия.

3.3. Кабинет закрывается после мероприятия работником, ответственным за данное мероприятие, после наведения в нём порядка.

3.4. Приказом директора Центра в августе текущего учебного года назначаются ответственные каждого Кабинета.

Педагогический работник, ответственный за учебный кабинет, отвечает за выполнение требований пожарной безопасности, охраны труда, санитарных норм.

IV. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

4.2. Изменения или дополнения в настоящее Положение вносятся путем издания приказа директора Центра о внесении изменений или дополнений.

4.3. Срок действия настоящего Положения: до принятия нового